Articole de încorporare

Comunitatea Energiei

Șablon

Informații despre proiect

|  |  |
| --- | --- |
| Numele proiectului | Life LOOP – Comunități energetice – Proprietatea locală a puterii |
| Acordul de grant | 101077085 |
| Durata proiectului | 2022-2025 |
| Coordonator de proiect | Orașe energetice |
| Pachetul de lucru  Livrează  Partener responsabil | WP5  D5.2 Set de șabloane  Cooperativă energetică Electra |

Disclaimer

Responsabilitatea acestei publicații revine autorilor și reflectă doar punctul de vedere al autorilor. Opiniile și opiniile exprimate nu le reflectă neapărat pe cele ale Comisiei Europene sau ale CINEA. Nici Uniunea Europeană, nici autoritatea care acordă grantul nu pot fi trași la răspundere pentru acestea.

Consorțiul LIFE LOOP în ansamblul său și nici o parte individuală nu oferă nicio asigurare că informațiile prezentate în prezentul document sunt adecvate pentru utilizare imediată și nu își asumă nicio răspundere pentru nicio pierdere sau daună suferită de orice persoană și/sau entitate care utilizează aceste informații.

**Observații introductive**

Următorul model de act constitutiv este doar una dintre numeroasele variante posibile pentru proiectarea statutului unei comunități a energiei. Comunitățile energetice pot lua **diverse forme juridice**, inclusiv, dar fără a se limita la:

* Cooperative: Acestea sunt organizații care sunt deținute și controlate în mod democratic de membrii lor, care participă la beneficiile și riscurile întreprinderii;
* Parteneriate în comandită simplă: Acestea sunt entități hibride care combină protecția răspunderii unei corporații cu flexibilitatea și beneficiile fiscale ale unui parteneriat. „Un parteneriat poate permite persoanelor fizice să distribuie responsabilități și să genereze profituri prin participarea la energia comunitară. Guvernanța se bazează, de obicei, pe valoarea cotei fiecărui partener, ceea ce înseamnă că nu oferă întotdeauna un singur membru – un vot”[[1]](#footnote-1);
* Parteneriate public-privat (PPP): Acestea sunt acorduri între entități publice și private pentru a realiza un proiect sau pentru a furniza un serviciu în comun;
* Fundații: Acestea sunt organizații non-profit care există pentru a sprijini o anumită cauză sau grup de persoane;
* Trusturi: Acestea sunt structuri juridice în care proprietatea este deținută de un mandatar în beneficiul unuia sau mai multor beneficiari.

Alegerea formei juridice va depinde de diverși factori, inclusiv de dimensiunea și natura Comunității Energiei, de scopurile și obiectivele membrilor săi, precum și de cadrul de reglementare în care își desfășoară activitatea.

În acest caz, oferim un model al statutului Comunităților energetice care optează pentru o **formă juridică cooperativă**.

**Vă rugăm să rețineți** că acest model este destinat să **ofere îndrumări** și să stabilească **articolele de bază** ale statutului dumneavoastră. Este imperativ să **o adaptați** pentru a se alinia la cerințele legale din țara dumneavoastră. În plus, anumite secțiuni sunt lăsate necompletate pentru a vă permite să introduceți informații specifice Comunității Energiei și cadrului juridic național relevant. În cele din urmă, puteți adăuga sau elimina dispoziții care contravin formatului juridic ales sau cadrului juridic național.

|  |
| --- |
| **NOTĂ:** Informațiile conținute în aceste articole se bazează pe principii juridice generale. Aceasta nu trebuie interpretată drept consultanță juridică. Vă recomandăm să vă **consultați cu consilierii juridici** înainte de a întreprinde orice acțiune bazată pe aceste principii pentru a asigura aplicarea corespunzătoare a cerințelor legale aplicabile din țara dumneavoastră, pentru a vă asista în pregătirea și stabilirea temeiului juridic al Comunității Energiei în conformitate cu alegerea formei juridice și cu cerințele legale relevante din statul dumneavoastră. |

Tabelul de conținut

[TITLUL I. FORMA JURIDICĂ – DENUMIRE – SEDIU SOCIAL – SCOPURI - VALORI 6](#_Toc134191081)

[ARTICOLUL 1. FORMA JURIDICĂ ȘI DENUMIREA 6](#_Toc134191082)

[ARTICOLUL 2. SEDIUL SOCIAL 6](#_Toc134191083)

[ARTICOLUL 3. OBIECTIV 6](#_Toc134191084)

[ARTICOLUL 4. SCOPURI SUBSECVENTE 7](#_Toc134191085)

[ARTICOLUL 5. MIJLOACELE DE REALIZARE A OBIECTIVULUI ȘI A SCOPURILOR 8](#_Toc134191086)

[ARTICOLUL 6. VALORI 9](#_Toc134191087)

[ARTICOLUL 7. DURATĂ 9](#_Toc134191088)

[TITLUL II: MEMBRI – ACȚIUNI 10](#_Toc134191089)

[ARTICOLUL 8. MEMBRII FONDATORI 10](#_Toc134191090)

[ARTICOLUL 9. CALITATEA DE MEMBRU 10](#_Toc134191091)

[ARTICOLUL 10. CONDIȚII DE ADERARE 11](#_Toc134191092)

[ARTICOLUL 11. ÎNCEPUT 11](#_Toc134191093)

[ARTICOLUL 12. NOTIFICAREA ADUNĂRII GENERALE 11](#_Toc134191094)

[ARTICOLUL 13. ÎNCETAREA CALITĂȚII DE MEMBRU 11](#_Toc134191095)

[ARTICOLUL 14. RETRAGEREA SAU REVOCAREA ACȚIUNILOR 13](#_Toc134191096)

[ARTICOLUL 15. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR 13](#_Toc134191097)

[ARTICOLUL 16. REGISTRUL MEMBRILOR 13](#_Toc134191098)

[ARTICOLUL 17. RĂSPUNDEREA MEMBRILOR 14](#_Toc134191099)

[ARTICOLUL 18. ACȚIUNI 14](#_Toc134191100)

[ARTICOLUL 19. EMISIUNEA DE ACȚIUNI 14](#_Toc134191101)

[ARTICOLUL 20. RAMBURSAREA ACȚIUNILOR 14](#_Toc134191102)

[TITLUL III. ORGANISME ADMINISTRATIVE 15](#_Toc134191103)

[ARTICOLUL 21. ADUNAREA GENERALĂ 15](#_Toc134191104)

[ARTICOLUL 22. ACCESUL LA ADUNAREA GENERALĂ 16](#_Toc134191105)

[ARTICOLUL 23. PROCEDURA DE VOTARE ȘI DECIZIILE 16](#_Toc134191106)

[ARTICOLUL 24. PROCES-VERBAL 17](#_Toc134191107)

[ARTICOLUL 25. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE 17](#_Toc134191108)

[ARTICOLUL 26. RESPONSABILITĂȚILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE 18](#_Toc134191109)

[ARTICOLUL 27. STRUCTURA ȘI PROCEDURILE INTERNE ALE COMITETULUI 18](#_Toc134191110)

[ARTICOLUL 28. REZOLUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE 19](#_Toc134191111)

[ARTICOLUL 29. REMUNERAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE 19](#_Toc134191112)

[ARTICOLUL 30. DEMITEREA MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE 20](#_Toc134191113)

[ARTICOLUL 31. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE 20](#_Toc134191114)

[TITLUL IV. EXERCIȚIUL FINANCIAR, CONTURILE ANUALE ȘI BUGETUL 20](#_Toc134191115)

[ARTICOLUL 32. EXERCIȚIUL FINANCIAR 20](#_Toc134191116)

[ARTICOLUL 33. AUDITURI ȘI AUDITORI 20](#_Toc134191117)

[ARTICOLUL 34. RAPOARTE ANUALE 21](#_Toc134191118)

[ARTICOLUL 35. REZERVĂ REGULATĂ 21](#_Toc134191119)

[ARTICOLUL 36. DISTRIBUIREA PROFITURILOR 21](#_Toc134191120)

[TITLUL V. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA 22](#_Toc134191121)

[ARTICOLUL 37. LICHIDARE 22](#_Toc134191122)

[ARTICOLUL 38. DECLARAȚIE FINALĂ 22](#_Toc134191123)

[TITLUL VI. DISPOZIȚII GENERALE 22](#_Toc134191124)

[ARTICOLUL 39. REGULAMENTUL INTERN 22](#_Toc134191125)

[ARTICOLUL 40. LEGISLAȚIA APLICABILĂ 22](#_Toc134191126)

ACTUL CONSTITUTIV

TITLUL I. FORMA JURIDICĂ – DENUMIRE – SEDIU SOCIAL – SCOPURI - VALORI

ARTICOLUL 1. FORMA JURIDICĂ ȘI DENUMIREA

**1.1** Cooperativa ia forma unei societăți cooperative recunoscute și este abreviată ca o societate recunoscută. Acesta va purta numele \_\_\_.

**1.2** Cuvintele „societate cooperativă recunoscută” sau abrevierea „SC recunoscută” trebuie să preceadă imediat sau să urmeze numele cooperativei în toate documentele și facturile, indiferent dacă sunt sau nu în format electronic de la cooperativă.

ARTICOLUL 2. SEDIUL SOCIAL

**2.1** Sediul social al cooperativei se află în \_\_\_ (regiune/țară).

**2.2** Consiliul de administrație are competența de a transfera sediul social al cooperativei în cadrul \_\_\_ în măsura în care nu modifică regimul lingvistic al cooperativei.

**2.3** Orice transfer al sediului social se publică în \_\_\_.

**2.4** Cooperativele pot, prin decizia Consiliului de Administrație, să înființeze birouri administrative și sucursale suplimentare în \_\_\_ sau în străinătate.

ARTICOLUL 3. OBIECTIV

**3.1** Obiectivul principal al cooperativei este de a contribui, în interesul public, la realizarea unei societăți neutre din punctul de vedere al emisiilor de dioxid de carbon și a unei tranziții energetice echitabile prin:

1. finanțarea și realizarea unor proiecte de energie durabilă bazate pe energie din surse regenerabile;
2. promovarea utilizării raționale a energiei;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

**3.2** Compania cooperativă urmărește, de asemenea, să răspundă nevoilor membrilor săi:

1. furnizarea de energie din surse regenerabile;
2. reunirea și informarea membrilor și cetățenilor săi, în general, cu privire la aspecte care corespund scopului și obiectului cooperativei;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

ARTICOLUL 4. SCOPURI SUBSECVENTE

**4.1** Scopul consecvent al cooperativei este de a desfășura orice activitate în beneficiul comunității și în special:

1. să dezvolte, să instaleze, să gestioneze, să opereze, să genereze, să distribuie și să furnizeze energie din resurse regenerabile de energie;
2. să promoveze și să investească în măsuri de eficiență energetică;
3. să reducă emisiile generate de schimbările climatice, să atenueze sărăcia energetică, să îmbunătățească securitatea energetică și să contribuie la promovarea dezvoltării durabile în interiorul și în jurul Comunității;
4. sensibilizarea cu privire la aspectele de mediu și conexe și sprijinirea inițiativelor educaționale legate de energia din surse regenerabile;
5. încurajarea și sprijinirea dezvoltării cunoștințelor și abilităților în cadrul comunității în domeniul energiei regenerabile și a competențelor generice mai largi, cum ar fi construirea consensului comunitar, dezvoltarea de proiecte etc.:
6. să permită comunității locale să participe la inițiativele privind generarea de energie din surse regenerabile și eficiența energetică și să contribuie la acestea;
7. să evidențieze și să recunoască vocile, nevoile și interesele femeilor și ale persoanelor de toate genurile din sectorul energetic comunitar;
8. să ia toate măsurile adecvate, inclusiv politici specifice, pentru a modifica sau a elimina reglementările, obiceiurile, structurile și practicile existente care constituie discriminare împotriva femeilor și a persoanelor nebinare;
9. integrarea unei perspective de gen în toate domeniile lor de activitate;
10. obținerea unui statut de membru echilibrat și echitabil din punctul de vedere al genului;
11. sprijinirea și promovarea economiei sociale și solidare;
12. \_\_\_
13. \_\_\_

**4.2** În general, cooperativa are capacitatea juridică deplină de a efectua toate actele și operațiunile care sunt direct sau indirect legate de scopurile sale obiective și de consecință sau care sunt de natură să faciliteze, direct sau indirect, realizarea acestor obiective și scopuri, în totalitate sau parțial.

ARTICOLUL 5. MIJLOACELE DE REALIZARE A OBIECTIVULUI ȘI A SCOPURILOR

**5.1** Obiectivele menționate mai sus ale cooperativei trebuie să fie realizate prin activitățile și resursele financiare menționate la punctele 5.2 și 5.3.

**5.2** Următoarele activități servesc drept mijloc de realizare a obiectivului și scopurilor cooperativei:

1. informarea și discutarea aspectelor legate de climă și mediu, în special în ceea ce privește producția de energie din surse regenerabile de energie și eficiența energetică;
2. informații și consiliere privind economia de energie și eficiența energetică;
3. informarea și discuțiile privind natura democratică și favorabilă incluziunii de gen a cooperativelor energetice;
4. să se implice în activități care vizează reforme structurale, oportunități egale și măsuri pozitive de promovare a poziției persoanelor de toate genurile, în special în cadrul organelor de conducere, și de creare a unei mentalități și a unei culturi favorabile egalității;
5. organizarea de evenimente și evenimente de educație continuă de orice fel, care promovează scopurile cooperativei;
6. promovarea și contactarea persoanelor care au experiență și expertiză în domeniul energiei, climei și mediului;
7. promovarea unui program transnațional de mentorat pentru femei și persoane de toate genurile, care să acopere toate tipurile de formare și reconversie profesională, formală și non-formală, pentru a-și consolida competențele sociale, organizaționale, tehnice și politice;
8. \_\_\_

**5.3** Resursele financiare care vor fi utilizate în scopul cooperativei sunt:

1. cotizații periodice de rezervă și cotizații de membru;
2. venituri din producția, vânzarea și stocarea energiei;
3. venituri din furnizarea de servicii energetice;
4. venituri provenite din activități de cercetare sau servicii contractuale în domeniul climei, al naturii și al protecției terenurilor;
5. donații din partea membrilor și a terților;
6. vânzarea publicației proprii a cooperativei;
7. \_\_\_

ARTICOLUL 6. VALORI

**6.1** Cooperarea urmărește să obțină valoare adăugată socială, ecologică și economică pentru membrii săi și pentru comunitate.

**6.2** Cooperarea subscrie la principiile recunoscute la nivel internațional ale Alianței Cooperative Internaționale (ICA) și este ghidată de aceste principii în acțiunile sale:

1. Membru voluntar și deschis: Cooperativa este deschisă fără discriminare oricărei persoane care îndeplinește condițiile de intrare;
2. Controlul democratic al membrilor: Cooperativa este guvernată în mod democratic de către colaboratorii săi – Un singur cooperant – un vot;
3. Participarea economică a membrilor: Membrii contribuie în mod echitabil la capitalul cooperativei;
4. Autonomie și independență: Cooperativa este o organizație autonomă, de autoajutorare, controlată de membrii săi;
5. Educație, formare și informare: Cooperativa oferă educație și formare pentru membrii și angajații săi, astfel încât aceștia să poată contribui în mod eficient la dezvoltarea cooperativei;
6. Cooperarea între cooperative: Cooperativa urmărește cooperarea constructivă cu alte cooperative care subscriu la valori și principii similare;
7. Preocuparea pentru Comunitate: Activitatea de cooperare pentru dezvoltarea durabilă a comunității sale prin politici acceptate de membrii săi;

**6.3** Cooperarea urmărește să contribuie la o tranziție energetică echitabilă, promovând participarea semnificativă a persoanelor de toate genurile, în condiții de egalitate, în calitate de actori activi și beneficiari ai tranziției energetice, ceea ce ar duce la o îmbunătățire a calității vieții pentru toți.

**6.4** \_\_\_

ARTICOLUL 7. DURATĂ

Durata de viață a acestei cooperative începe la data \_\_\_ și este perpetuă, cu excepția cazului în care este modificată prin modificarea acestor articole constitutive sau se încheie prin dizolvare.

TITLUL II: MEMBRI – ACȚIUNI

ARTICOLUL 8. MEMBRII FONDATORI

Primii membri ai cooperativei sunt membrii fondatori.

ARTICOLUL 9. CALITATEA DE MEMBRU

**9.1**Statutul deputatului este limitat la acele persoane fizice (care au împlinit vârsta de 18 ani) sau persoane juridice (publice sau private) care:

1. A aderat la cooperativă și a subscris cel puțin o acțiune;
2. Sprijină scopurile și valorile cooperativei;
3. Acceptă dispozițiile din actul constitutiv, precum și cele din regulamentele interne;
4. \_\_\_
5. \_\_\_

**9.2** Toți cei care doresc să devină membri trebuie să completeze o cerere de aderare care include o cerere de cel puțin o parte din cooperativă. O astfel de cerere trebuie aprobată de consiliul de administrație.

**9.3** O entitate juridică care este membru va numi, prin hotărârea organului său de conducere, un reprezentant care poate, în timpul continuării numirii sale, să aibă dreptul de a exercita toate drepturile și competențele pe care entitatea juridică le-ar exercita în cazul în care ar fi o persoană fizică. Fiecare astfel de entitate juridică informează cooperativa în scris cu privire la alegerea reprezentantului său.

**9.4** Consiliul de administrație poate refuza intrarea Membrilor în cazul în care aceștia nu îndeplinesc condițiile de calificare sau în cazul în care efectuează acte contrare intereselor și valorilor Cooperativei. Refuzul este întotdeauna justificat.

**9.5** Finalizarea acceptării de către un Membru se completează printr-o înregistrare în registrul de acțiuni în conformitate cu dispozițiile legale relevante.

ARTICOLUL 10. CONDIȚII DE ADERARE

**10.1** Fiecare membru potențial va accepta dispozițiile din actul constitutiv, precum și cele din regulamentul intern. În plus, fiecare membru potențial acceptă toate dispozițiile cuprinse în documente oficiale suplimentare, cum ar fi politica privată a cooperativei sau o cartă aprobată de cooperativă.

**10.2** Procedura care trebuie urmată pentru acceptarea sau respingerea unei cereri este prevăzută în Regulamentul intern. Intrarea unui deputat nu poate fi refuzată în niciun caz din motive speculative.

ARTICOLUL 11. ÎNCEPUT

Statutul de membru și toate beneficiile, drepturile și obligațiile asociate vor intra în vigoare la depunerea cotei necesare în conformitate cu aceste articole constitutive.

ARTICOLUL 12. NOTIFICAREA ADUNĂRII GENERALE

Consiliul de administrație prezintă Adunării Generale ordinare un raport cu privire la cererile de aderare și, dacă este cazul, la deciziile de respingere primite în perioada de după ședința precedentă. În caz de refuz, Consiliul de administrație își explică motivele și în raport.

ARTICOLUL 13. ÎNCETAREA CALITĂȚII DE MEMBRU

**13.1** Cu respectarea prevederilor articolului 9, calitatea de membru încetează:

1. dacă un membru este:
2. o entitate juridică: în cazul în care entitatea juridică respectivă încetează să mai existe;
3. o persoană, la moartea acelui individ;
4. \_\_\_
5. la notificarea de încetare a contractului de către deputat, în conformitate cu articolul 14;
6. la notificarea privind încetarea contractului de către cooperativă, deputatului. O astfel de notificare de reziliere poate fi dată:
7. în cazul în care un membru nu mai îndeplinește cerințele prevăzute pentru statutul de membru în articolele relevante; sau
8. în cazul în care un membru nu își mai îndeplinește obligațiile față de cooperativă;
9. în cazul în care un membru acționează contrar acestor articole, statute sau rezoluții ale cooperativei;
10. dacă un M emberse angajează în comportamente discriminatorii față de alții, inclusiv, dar fără a se limita la sexism, rasism și homofobie;
11. \_\_\_

**13.2** Notificarea de reziliere în numele cooperativei se prezintă de către Consiliul de administrație și cu aprobarea Adunării Generale.

**13.3** Notificarea de încetare a calității de membru de către Membru sau de către cooperativă va intra în vigoare la sfârșitul unui exercițiu financiar și cu respectarea corespunzătoare a unei perioade de preaviz de patru săptămâni.

**13.4** Un Membru își poate înceta calitatea de membru cu efect imediat în termen de o lună de la o rezoluție prin care drepturile sale sunt limitate sau care îi sunt sporite obligațiile; Rezoluția nu se aplică membrului respectiv.

**13.5** De asemenea, un membru poate înceta calitatea de membru cu efect imediat în termen de o lună de la data la care a fost informat cu privire la o rezoluție de transformare a cooperativei într-o altă formă juridică sau într-o rezoluție de fuziune sau de fuziune sau în cazul în care cooperativa decide să urmărească scopuri contrare articolului constitutiv.

**13.6** În cazul unei rezoluții privind încetarea calității de membru de către cooperativă pe motiv că un Membru nu și-a îndeplinit obligațiile față de cooperativă și în cazul unei rezoluții de revocare a unui Membru, Membrul în cauză poate introduce o cale de atac la Adunarea Generală în termen de o lună de la notificarea acestei rezoluții. În acest scop, deputatul este informat în scris cu privire la rezoluție cât mai curând posibil, precizând motivele. Pe durata căii de atac și în așteptarea recursului, membrul se suspendă, cu toate acestea, cu condiția ca membrul suspendat să aibă acces la adunarea generală în cadrul căreia se discută rezoluția de suspendare a membrului și se poate adresa respectivei reuniuni.

**13.7** Dacă un membru se încheie în cursul unui exercițiu financiar, contribuția anuală pentru exercițiul financiar respectiv (dacă este cazul) va fi totuși datorată integral.

**13.8** La încetarea calității de membru, plata către respectivul Membru se efectuează într-o sumă egală cu suma pe care membrul relevant ar primi-o în conformitate cu articolul 38 în cazul în care cooperativa ar fi dizolvată și lichidată la momentul încetării.

ARTICOLUL 14. RETRAGEREA SAU REVOCAREA ACȚIUNILOR

**14.1** Membrii pot avea dreptul de a-și retrage integral sau parțial acțiunile.

**14.2** Un membru care dorește să retragă sau să solicite rambursarea parțială a acțiunilor își exercită dreptul de a se retrage în scris prin scrisoare sau prin e-mail sau prin orice alte mijloace disponibile în acest scop. Acțiunile se rambursează în conformitate cu articolul 20.

**14.3** Retragerea sau retragerea parțială nu vor fi respinse, cu condiția ca:

1. o astfel de retragere este permisă din cel de-al treilea exercițiu financiar care urmează achiziționării acțiunii;
2. revocarea produce efecte numai după aprobarea de către Adunarea Generală a conturilor anuale pentru exercițiul financiar pentru care se solicită revocarea;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

**14.4** Consiliul de administrație raportează Adunării Generale ordinare cu privire la cererile de retragere din exercițiul financiar precedent. Raportul include cel puțin numărul de cereri, returnarea și orice alte detalii, numărul de cereri respinse și motivul respingerii. Consiliul de administrație se asigură că registrul este actualizat.

ARTICOLUL 15. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR

**15.1** Prin hotărârea unanimă a Adunării Generale adoptată la propunerea Consiliului de administrație, pot fi impuse obligații membrilor de a plăti o contribuție anuală.

**15.2** Orice contribuție de capital a unui membru, alta decât cele menționate la articolul 9.2 poate fi făcută numai cu aprobarea unanimă prealabilă a tuturor membrilor.

**15.3** Membrii trebuie să promoveze interesele cooperativei în eforturile lor și să se abțină de la orice acțiune care ar putea face ca reputația și scopul cooperativei să sufere distrugeri.

ARTICOLUL 16. REGISTRUL MEMBRILOR

**16.1** Consiliul de administrație va ține un registru în care vor fi înregistrate numele, adresele și adresele de e-mail ale tuturor membrilor.

**16.2** Fiecare Membru va notifica în scris Cooperativei cu privire la adresa sa.

**16.3** Registrul membrilor va include, de asemenea, data la care au achiziționat acțiunile, numărul de acțiuni, suma plătită pentru fiecare acțiune și data introducerii în cooperativă.

**16.4** Registrul membrilor este actualizat periodic în conformitate cu legislația \_\_\_.

ARTICOLUL 17. RĂSPUNDEREA MEMBRILOR

**17.1** Orice răspundere a membrilor sau a foștilor membri de a contribui la orice deficit care rezultă din lichidarea cooperativei este exclusă.

**17.2** \_\_\_

ARTICOLUL 18. ACȚIUNI

**18.1** Capitalul cooperativei constă în acțiuni, fiecare având o valoare nominală de \_\_\_ (EUR\_\_).

**18.2** Acțiunile se înregistrează și se numerotează consecutiv, începând de la 1.

**18.3** Dacă acțiunile sau dreptul la acțiuni sunt deținute în comun, acționarii asociați pot fi reprezentați numai de o singură persoană care deține un mandat scris semnat de toți.

**18.4** Membrii au drepturi de vot egale, indiferent de numărul de acțiuni pe care le dețin. Un deputat, un vot.

**18.5** Transferul de acțiuni și calitatea de membru atașat sunt valabile numai cu aprobarea prealabilă a cooperativei.

ARTICOLUL 19. EMISIUNEA DE ACȚIUNI

**19.1** La propunerea Consiliului de Administratie, actiunile se emit in conformitate cu o hotarare adoptata de Adunarea Generala. Decizia stabilește numărul de acțiuni, prețul și ceilalți termeni și condiții ale emisiunii.

**19.2** Valoarea nominală a fiecărei acțiuni trebuie plătită la subscrierea de către Membru.

19.3 \_\_\_

ARTICOLUL 20. RAMBURSAREA ACȚIUNILOR

**20.1** Membrul care își încheie mandatul, este exclus sau se retrage are dreptul de a primi înapoi rata totală a contribuției.

**20.2** Aceasta este egală cu valoarea acțiunilor și a contribuției plătite pentru aceste acțiuni, dar care nu depășește valoarea activului net al acțiunilor, astfel cum este indicat în situațiile financiare aprobate pentru anul în care se solicită retragerea.

**20.3** Membrul de ieșire, exclus sau care se retrage nu poate exercita alte drepturi împotriva Cooperativei.

**20.4** Plata se efectuează în termen de două luni de la aprobarea conturilor anuale pentru exercițiul financiar în care a fost depusă cererea de retragere, cu condiția ca membrul care s-a retras să își fi îndeplinit toate obligațiile contractuale față de cooperativă.

**20.5** \_\_\_

TITLUL III. ORGANISME ADMINISTRATIVE

ARTICOLUL 21. ADUNAREA GENERALĂ

**21.1** Adunarea Generală îi reprezintă pe toți membrii. Deciziile sale sunt obligatorii pentru toți, inclusiv pentru cei care sunt absenți sau care votează împotriva acesteia.

**21.2** Adunarea Generală deține puterea suverană a cooperativei. Următoarele sunt rezervate jurisdicției sale:

1. modificări aduse actului constitutiv;
2. taxa de membru;
3. numirea și revocarea membrilor Consiliului de administrație;
4. aprobarea rezoluțiilor, bugetelor și situațiilor financiare ale consiliului de administrație;
5. dizolvarea cooperativei;
6. excluderea deputaților;
7. adoptarea de norme interne;
8. toate deciziile care depășesc competențele legale și statutare rezervate Consiliului de Administrație.

**21.3** Anual, nu mai târziu de șase (6) luni de la sfârșitul exercițiului financiar, cu excepția cazului în care acest termen este prelungit, Adunarea Generală va avea loc. În cadrul reuniunii anuale se discută, inter alia, următoarele aspecte:

1. acceptarea și aprobarea rapoartelor de cont și a declarațiilor cu implicarea auditorilor;
2. aprobarea tranzacțiilor juridice dintre auditori și cooperativă;
3. numirea unui auditor sau a comitetului financiar pentru exercițiul financiar următor;
4. ocuparea oricăror posturi vacante;
5. propunerile consiliului de administrație sau ale membrilor, anunțate în anunțurile de convocare a reuniunii;
6. \_\_\_
7. \_\_\_

**Alte** Adunări Generale vor fi convocate ori de câte ori consiliul de administrație consideră necesar sau este obligat să facă acest lucru prin lege sau prin prezentul articol.

**21.5** La cererea scrisă a cel puțin o treime din membri, consiliul de administrație este obligat să convoace o adunare generală care să aibă loc în termen de cel mult patru săptămâni de la depunerea cererii.

**21.6** Adunarea Generală este convocată de Consiliul Director prin mijloace electronice (e-mail) sau printr-o scrisoare ordinară adresată fiecărui membru cu cel puțin două (2) săptămâni înainte de reuniune și semnată de Președinte sau de Secretar, în numele Consiliului de administrație. Ordinea de zi este menționată în anunțuri. Fiecare reuniune are loc la momentul și locul specificate în notificare.

**21.7** \_\_\_

ARTICOLUL 22. ACCESUL LA ADUNAREA GENERALĂ

**22.1** Toți membrii și toți membrii consiliului de administrație care nu sunt membri ai cooperativei au acces la Adunarea Generală. Membrii suspendați nu au acces la adunările generale.

**22.2** Un membru îndeplinește următoarele cerințe pentru a fi admis în Adunarea Generală și pentru a-și exercita dreptul de vot:

1. să dețină cel puțin o acțiune înregistrată sau să fie reprezentantul legal al unei entități juridice;
2. nu se află într-o stare de suspendare a drepturilor aferente acțiunilor cooperatiste. Cu toate acestea, în cazul în care numai drepturile de vot sunt suspendate, Membrul poate participa la Adunarea Generală, dar nu poate participa la vot.
3. \_\_\_

**22.3** Membrii pot participa de la distanță la Adunarea Generală printr-un mijloc electronic de comunicare furnizat de consiliul de administrație. Detaliile relevante se publică de către Consiliul de administrație în cadrul invitației.

ARTICOLUL 23. PROCEDURA DE VOTARE ȘI DECIZIILE

**23.1** Toți membrii au drepturi de vot egale, fiecare având un vot, indiferent de numărul de acțiuni deținute de aceștia.

**23.2** Adunarea Generală este valabilă indiferent de numărul de membri prezenți sau reprezentați.

**23.3** Deciziile sunt luate cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți sau reprezentați. În caz de egalitate a voturilor, se stabilește votul președintelui.

**23.4** La cererea a cel puțin o treime din membrii săi și în caz de numire, revocare sau suspendare, Adunarea Generală votează prin vot secret.

**23.5** Hotărârile Adunării Generale de modificare a statutului constitutiv sau a Regulamentului intern privind dizolvarea cooperativei se iau de două treimi din membrii prezenți sau reprezentați.

**23.6** Adunarea Generală va delibera în mod valabil și va decide asupra punctelor de pe ordinea de zi enumerate în invitație.

**23.7** Adunarea generală este prezidată de președintele Consiliului de administrație.

ARTICOLUL 24. PROCES-VERBAL

**24.1** Procesul-verbal al Adunării Generale se semnează de către președintele Consiliului de administrație și de către secretar.

**24.2** Hotărârile Adunării Generale sunt consemnate în procesul-verbal și înregistrate în registrul special ținut la sediul central.

ARTICOLUL 25. CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

**25.1** Consiliul de administrație are autoritatea și responsabilitatea administrării, conducerii și reprezentării cooperativei. Ea exercită toate competențele pe care legea și actul constitutiv nu le rezervă Adunării Generale.

**25.2** Consiliul de administrație poate face orice acte administrative sau monetare.

**25.3** Cooperativa este administrată de Consiliul de administrație ales de Adunarea Generală, compus din cel puțin \_\_\_ membri și nu mai mult de \_\_\_, indiferent dacă sunt sau nu membri ai cooperativei, persoane fizice sau juridice (publice sau private).

**25.4** Principiul egalității de gen se reflectă în componența Consiliului de administrație.

**25.5** Membrii Consiliului sunt numiți de Adunarea Generală pentru un mandat de \_\_\_ ani.

**25.6** Membrii consiliului de administrație pot fi realeși. Mandatul directorilor aflați la sfârșit de mandat, care nu au fost realeși, încetează imediat după realegerea Adunării Generale.  
**25.7** Acțiunea juridică, în calitate de reclamant sau pârât, va fi instituită sau susținută în numele cooperativei de către consiliul de administrație, reprezentat de Președinte și Secretar, sau de doi membri ai consiliului de administrație. Cooperativa este reprezentată în mod valabil în toate actele, inclusiv cele care implică un funcționar public sau o autoritate, de către președinte și secretar sau de către doi membri ai consiliului de administrație.

ARTICOLUL 26. RESPONSABILITĂȚILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de administrație este responsabil de conducerea cooperativei. Domeniul său de aplicare include, printre altele, următoarele aspecte:

1. pregătirea și convocarea Adunării Generale;
2. informează membrii cooperativei cu privire la activitățile cooperativei și la concilieri;
3. gestionarea activelor cooperativei;
4. acceptarea și încetarea angajaților cooperativei, precum și încheierea contractelor de muncă;
5. pregătirea rapoartelor anuale;
6. instituirea unui sistem contabil în conformitate cu cerințele cooperativei, cu o evidență continuă a veniturilor/cheltuielilor și păstrarea unei liste de active ca cerință minimă;
7. notificarea către organul fiscal competent a modificărilor care au o influență asupra creditelor fiscale într-o perioadă de \_\_\_ lună;
8. stabilirea taxelor de membru și a tuturor celorlalte taxe ale cooperativei, sub rezerva aprobării Adunării Generale;
9. păstrarea evidenței situației financiare a cooperativei și a tuturor celorlalte aspecte legate de activitățile cooperativei, în conformitate cu cerințele care decurg din aceste activități, precum și păstrarea registrelor, a evidențelor și a altor date conexe în așa fel încât drepturile și obligațiile cooperativei să fie în orice moment evidente din acestea;
10. \_\_\_

ARTICOLUL 27. STRUCTURA ȘI PROCEDURILE INTERNE ALE COMITETULUI

**27.1** Consiliul de administrație alege dintre membrii săi un președinte, un vicepreședinte, un secretar și un trezorier. În absența președintelui, vicepreședintele își exercită atribuțiile.

**27.2** Consiliul de administrație se întrunește la sediul social sau în orice alt loc specificat în scrisoarea de convocare cel puțin o dată pe trimestru sau la apelul președintelui sau secretarului, ori de câte ori cel puțin doi membri ai consiliului solicită acest lucru.

**27.3** Convocația va conține ordinea de zi, data și ora reuniunii. Acestea sunt scrise sub formă de corespondență obișnuită sau electronică și sunt trimise cu cel puțin \_\_\_ zile înainte de data reuniunii.

**27.4** Un membru al consiliului își poate delega competențele prin procură unui alt membru al consiliului pentru reprezentarea sa. Cu toate acestea, un membru al consiliului de administrație nu poate reprezenta mai mult de unul dintre colegii săi.

**27.5** Consiliul de Administrație poate conferi anumite competențe speciale unuia sau mai multor agenți pentru o perioadă limitată de timp.

ARTICOLUL 28. REZOLUȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

**28.1** Consiliul de administrație deliberează în mod valabil dacă cel puțin jumătate din membrii săi sunt prezenți sau reprezentați și numai pe punctele de pe ordinea de zi.

**28.2** Hotărârile sunt adoptate cu majoritatea absolută a voturilor. În caz de egalitate, votul președintelui este decisiv. Votul este secret în cazul în care Consiliul de administrație decide acest lucru și dacă este direct legat de chestiuni cu \_\_\_.

**28.3** În principiu, Consiliul de administrație adoptă rezoluțiile sale în scris.

**28.4** În cazul în care o rezoluție privește un membru al comitetului, părintele, ruda sau aliatul său până la gradul al patrulea, membrul relevant nu participă la deliberări și nu își poate delega împuternicirea.

**28.5** Deliberările Consiliului de administrație se consemnează în proces-verbal semnat de Președinte și Secretar. Procesul-verbal enumeră sau este conexat într-un registru special. Copiile sau extrasele prezentate în instanță sau în altă parte sunt semnate de președinte și de secretar.

**O** parte sau toți membrii consiliului pot participa la reuniune prin telefon, videoconferință sau orice alt mijloc similar de telecomunicații. Membrii care participă la reuniune prin astfel de mijloace tehnice sunt considerați prezenți personal la această reuniune.

ARTICOLUL 29. REMUNERAREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

În principiu, membrii consiliului de administrație nu sunt remunerați pentru serviciile pe care le prestează, cu excepția cazului în care Adunarea generală decide altfel.

ARTICOLUL 30. DEMITEREA MEMBRILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

**30.1** Adunarea Generală poate revoca un membru al consiliului de administrație în orice moment, cu o majoritate simplă a tuturor voturilor valabile.

**30.2** Membrii consiliului își pot încheia unilateral mandatul.

**30.3** \_\_\_

ARTICOLUL 31. CONSILIUL DE SUPRAVEGHERE

**31.1** Adunarea generală poate numi un consiliu de supraveghere format din până la \_\_\_ membri.

**31.2** Principiul egalității de gen se reflectă în componența Consiliului de supraveghere.

**31.3** Mandatul Consiliului de supraveghere este de \_\_\_ ani.

**31.4** Membrii Consiliului de supraveghere sunt aleși de Adunarea Generală și pot fi realeși pentru mandate consecutive.

**31.5** În principiu, membrii Consiliului de supraveghere nu sunt remunerați pentru serviciile pe care le prestează, cu excepția cazului în care Adunarea Generală decide altfel.

**31.6** Membrii Consiliului de supraveghere pot fi revocați în orice moment de către Adunarea Generală.

**31.7** Consiliul de supraveghere este responsabil de monitorizarea acțiunilor consiliului de administrație și raportează Adunării Generale.

31.8 \_\_\_

TITLUL IV. EXERCIȚIUL FINANCIAR, CONTURILE ANUALE ȘI BUGETUL

ARTICOLUL 32. EXERCIȚIUL FINANCIAR

Exercițiul financiar începe la \_\_\_ și se încheie la \_\_\_.

ARTICOLUL 33. AUDITURI ȘI AUDITORI

**33.1** Auditul cooperativei, situația financiară, conturile anuale și regularitatea operațiunilor prezentate în conturile anuale se efectuează în conformitate cu dispozițiile legale relevante.

**33.2** Adunarea generală numește un auditor din \_\_\_.

33.3 \_\_\_

ARTICOLUL 34. RAPOARTE ANUALE

**34.1** Consiliul de administrație prezintă Adunării Generale raportul anual al exercițiului financiar precedent.

**34.2** Nu mai târziu de \_\_\_ zile înainte de adunarea generală, conturile anuale, constând în bilanț, contul de profit și pierdere și notele explicative, inclusiv diferitele rapoarte ale Consiliului de administrație și ale Consiliului de supraveghere, sunt puse la dispoziția membrilor cooperativei în vederea inspecției.

ARTICOLUL 35. REZERVĂ REGULATĂ

Din excedentul cooperativei se poate reține un procent de \_\_\_ % pentru constituirea rezervei obișnuite.

ARTICOLUL 36. DISTRIBUIREA PROFITURILOR

**36.1** La propunerea Consiliului de Administratie, Adunarea Generala poate decide cu privire la alocarea soldului profitului net, sub rezerva urmatoarelor:

1. nu se efectuează nicio distribuire a dividendelor în cazul în care activele nete ale cooperativei sunt negative sau vor deveni ca urmare a distribuirii sau în cazul în care cooperativa nu își poate îndeplini obligațiile financiare față de terți în anul următor;
2. numai în limita soldului pozitiv al rezervei de profit;
3. cu condiția ca, în orice moment, membrii să fie distribuiți proporțional cu soldul contribuției lor respective, cu excepția cazului în care Adunarea generală decide altfel în unanimitate;
4. \_\_\_

**36.2** Înainte de a distribui profiturile, comunitatea va acorda prioritate altor obiective sociale și ecologice, cum ar fi combaterea sărăciei energetice sau reinvestirea în comunitatea locală, care pot beneficia de sprijin primar**.**

**36.3** O parte din veniturile anuale pot fi rezervate educației și formării membrilor, atât actuali, cât și potențiali, sau a publicului larg.

TITLUL V. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

ARTICOLUL 37. LICHIDARE

**37.1** În cazul dizolvării din orice motiv și în orice moment, lichidarea se efectuează sub responsabilitatea consiliului de administrație, cu excepția cazului în care Adunarea Generală decide să încredințeze lichidarea unuia sau mai multor lichidatori, în conformitate cu dispozițiile legale relevante.

**37.2** După caz, Adunarea generală stabilește remunerația lichidatorului sau a lichidatorilor.

ARTICOLUL 38. DECLARAȚIE FINALĂ

**38.1** După plata datoriilor și cheltuielilor cooperativei, acțiunile se plătesc membrilor la cel mai ridicat preț la prețul de emisiune sau la suma plătită cooperativei.

**38.2** Suma rămasă după rambursarea datoriilor și rambursarea de către membri a acțiunilor lor va fi utilizată într-un scop cât mai apropiat de obiectivele societale și/sau de mediu ale cooperativei.

TITLUL VI. DISPOZIȚII GENERALE

ARTICOLUL 39. REGULAMENTUL INTERN

**39.1**Regulamentul intern al cooperativei se adoptă de Adunarea Generală la propunerea consiliului de administrație.

**39.2** Reglementarea internă nu contravine legii sau prezentului act constitutiv.

ARTICOLUL 40. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Pentru tot ceea ce nu este prevăzut în mod expres în aceste articole constitutive, se aplică dispozițiile legale aplicabile.

1. Comisia Europeană (mai 2023). Comunitățile Energetice – Forma organizațională și structura juridică, Accesat la <https://rural-energy-community-hub.ec.europa.eu/energy-communities/organisational-form-and-legal-structure_en> [↑](#footnote-ref-1)