Članci za osnivanje

Energetskih zajednica

Predložak

Informacije o projektu

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta | LIFE LOOP – Energetske zajednice – Lokalno vlasništvo nad energijom |
| Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava | 101077085 |
| Trajanje projekta | 2022 – 2025 |
| Koordinator projekta | Energetski gradovi |
| Radni paket RezultatOdgovorni partner | WP5 D5.2 Set predložaka Electra energetska zadruga |

Izjava o odricanju od odgovornosti

Isključiva odgovornost ove publikacije je na autorima i odražava samo mišljenje autora. Izražena stajališta i mišljenja ne odražavaju nužno stajališta i mišljenja Europske komisije ili CINEA-e. Ni Europska unija ni tijelo koje dodjeljuje bespovratna sredstva ne smatraju se odgovornima za njih.

Konzorcij LIFE LOOP u cjelini te bilo koja pojedinačna strana ne pružaju jamstvo da su informacije predstavljene u ovom dokumentu prikladne za neposrednu uporabu i neće prihvatiti odgovornost za bilo kakav gubitak ili štetu koju pretrpe bilo koja osoba i/ili subjekt koristeći informacije u dokumentu.

**Uvodne napomene**

Predložak „Članci za osnivanje“ nudi jednu od mnogih mogućih varijanti oblikovanja statuta energetskih zajednica. Energetske zajednice imaju **različite pravne oblike**, uključujući, ali ne ograničavajući se na:

* Zadruge su organizacije u vlasništvu svojih članova te su vođene demokratskim principima i načelima, gdje članovi dijele korist i rizik unutar organizacije;
* Ograničena partnerstva: Riječ je o hibridnim subjektima koji kombiniraju pogodnosti u vidu zaštite od obveza poduzeća s fleksibilnošću i poreznim olakšicama partnerstva. „Ograničeno partnerstvo omogućuje pojedincima raspodjelu odgovornosti i ostvarivanje dobiti sudjelovanjem u energetskoj zajednici. Upravljanje se temelji na vrijednosti ili visini udjela svakog partnera, što znači da u partnerstvu nije osigurano načelo jedan član- jedan glas”[[1]](#footnote-1);
* Javno-privatna partnerstva (JPP-ovi) su sporazumi između javnih i privatnih subjekata o zajedničkom provođenju projekta ili pružanju usluga;
* Fundacije su neprofitne organizacije osnovane radi potpore određenom cilju ili skupini ljudi;
* Zaklade su pravne strukture u kojima stečajni upravitelj drži imovinu u korist jednog ili više korisnika.

Odabir pravnog oblika ovisi o različitim čimbenicima, uključujući veličinu i prirodu energetske zajednice, ciljeve članova te pravni okvir u kojem djeluje.

U ovom slučaju dostavljamo predložak Statuta energetske zajednice u obliku **zadruge**.

**Napominjemo** da je svrha predloška **pružiti smjernice** i utvrditi **temeljne članke** Vašeg statuta. Važno je **statut** prilagoditi pravnom okviru matične zemlje. Osim toga, određeni odjeljci ostaju prazni za unošenje pojedinosti specifične za energetsku zajednicu i relevantni nacionalni pravni okvir. Naposljetku, pojedine odredbe mogu se ukloniti ako su u suprotnosti s odabranim pravnim formatom ili nacionalnim pravnim okvirom.

|  |
| --- |
| **NAPOMENA:** Informacije sadržane u ovim člancima temelje se na općim pravnim načelima. Smjernice u dokumentu ne smiju se tumačiti kao pravni savjet. Preporučamo da **se prije poduzimanja bilo kakvih radnji temeljem ponuđenih načela posavjetujete s pravnim savjetnikom** kako biste zadovoljili odgovarajuće pravne zahtjeve vaše zemlje te kako bi Vam pravni savjetnik pomogao u pripremi i uspostavi pravne osobe energetske zajednice u skladu s pravnim oblikom i relevantnim pravnim zahtjevima u vašoj državi. |

Sadržaj

[ČLANCI I. PRAVNI OBLIK – NAZIV – REGISTRIRANO SJEDIŠTE – SVRHA – VRIJEDNOSTI 6](#_Toc138757839)

[ČLANAK 1. PRAVNI OBLIK I NAZIV 6](#_Toc138757840)

[ČLANAK 2. REGISTRIRANO SJEDIŠTE 6](#_Toc138757841)

[ČLANAK 3. CILJ 6](#_Toc138757842)

[ČLANAK 4. PREDMET POSLOVANJA 7](#_Toc138757843)

[ČLANAK 5. SREDSTVA ZA POSTIZANJE CILJA I SVRHE 8](#_Toc138757844)

[ČLANAK 6. VRIJEDNOSTI 8](#_Toc138757845)

[ČLANAK 7. TRAJANJE ZADRUGE 9](#_Toc138757846)

[ČLANCI II.: ČLANOVI – UDJELI 9](#_Toc138757847)

[ČLANAK 8. OSNIVAČI 9](#_Toc138757848)

[ČLANAK 9. ČLANOVI ZADRUGE 10](#_Toc138757849)

[ČLANAK 10. UVJETI ČLANSTVA 10](#_Toc138757850)

[ČLANAK 11. POČETAK ČLANSTVA 10](#_Toc138757851)

[ČLANAK 12. ODRŽAVANJE SKUPŠTINE 11](#_Toc138757852)

[ČLANAK 13. PRESTANAK ČLANSTVA 11](#_Toc138757853)

[ČLANAK 14. POVLAČENJE ILI OPOZIV UDJELA 12](#_Toc138757854)

[ČLANAK 15. OBVEZE ČLANOVA 12](#_Toc138757855)

[ČLANAK 16. IMENIK ČLANOVA 13](#_Toc138757856)

[ČLANAK 17. ODGOVORNOST ČLANOVA 13](#_Toc138757857)

[ČLANAK 18. UDJELI 13](#_Toc138757858)

[ČLANAK 19. IZDAVANJE UDJELA 13](#_Toc138757859)

[ČLANAK 20. OTPLATA UDJELA 14](#_Toc138757860)

[ČLANCI III. UPRAVNA TIJELA 14](#_Toc138757861)

[ČLANAK 21. SKUPŠTINA 14](#_Toc138757862)

[ČLANAK 22. PRISTUP SKUPŠTINI 15](#_Toc138757863)

[ČLANAK 23. POSTUPAK GLASOVANJA I ODLUKE 15](#_Toc138757864)

[ČLANAK 24. ZAPISNIK 16](#_Toc138757865)

[ČLANAK 25. UPRAVNI ODBOR 16](#_Toc138757866)

[ČLANAK 26. ODGOVORNOSTI UPRAVNOG ODBORA 16](#_Toc138757867)

[ČLANAK 27. UNUTARNJA STRUKTURA I POSTUPCI UPRAVNOG ODBORA 17](#_Toc138757868)

[ČLANAK 28. ODLUKE UPRAVNOG ODBORA 18](#_Toc138757869)

[ČLANAK 29. NAKNADA ZA RAD UPRAVNOG ODBORA 18](#_Toc138757870)

[ČLANAK 30. RAZRJEŠENJE ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA 18](#_Toc138757871)

[ČLANAK 31. NADZORNI ODBOR 18](#_Toc138757872)

[ČLANCI IV. FINANCIJSKA GODINA, GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I PRORAČUN 19](#_Toc138757873)

[ČLANAK 32. FINANCIJSKA GODINA 19](#_Toc138757874)

[ČLANAK 33. REVIZIJE I REVIZOR 19](#_Toc138757875)

[ČLANAK 34. GODIŠNJA IZVJEŠĆA 19](#_Toc138757876)

[ČLANAK 35. REDOVNA PRIČUVA 19](#_Toc138757877)

[ČLANAK 36. RASPODJELA DOBITI 19](#_Toc138757878)

[ČLANCI V. RASPUŠTANJE I LIKVIDACIJA 20](#_Toc138757879)

[ČLANAK 37. LIKVIDACIJA 20](#_Toc138757880)

[ČLANAK 38. ZAVRŠNA IZJAVA 20](#_Toc138757881)

[GLAVA VI. OPĆE ODREDBE 21](#_Toc138757882)

[ČLANAK 39. INTERNA PRAVILA 21](#_Toc138757883)

[ČLANAK 40. PRIMJENJIVO PRAVO 21](#_Toc138757884)

OSNIVAČKI AKTI

ČLANCI I. PRAVNI OBLIK – NAZIV – REGISTRIRANO SJEDIŠTE – SVRHA – VRIJEDNOSTI

ČLANAK 1. PRAVNI OBLIK I NAZIV

**1.1** Organizacija ima oblik društvenog poduzeća odn. zadruge i skraćenicom priznata je kao \_\_\_. Nosit će ime \_\_\_.

**1.2** Riječi „zadruga” ili „kratica” moraju prethoditi ili slijediti naziv zadruge u svim dokumentima i računima, bilo u elektroničkom obliku zadruge ili ne.

ČLANAK 2. REGISTRIRANO SJEDIŠTE

**2.1** Registrirano sjedište zadruge nalazi se u \_\_\_ (regija/država).

**2.2** Upravni odbor ima ovlasti za prijenos registriranog sjedišta zadruge unutar \_\_\_ u mjeri u kojoj to ne mijenja jezični režim zadruge.

**2.3** Svaki prijenos registriranog sjedišta objavljuje se u \_\_\_.

**2.4** Zadruga može odlukom Upravnog odbora osnovati dodatne upravne urede i podružnice u \_\_\_ ili u inozemstvu.

ČLANAK 3. CILJ

**3.1** Glavni cilj zadruge je doprinijeti, u javnom interesu, ostvarenju ugljično neutralnog društva i pravednu energetsku tranziciju kroz:

1. financiranje i realizaciju projekata koji se temelje na obnovljivoj energiji;
2. promicanje racionalne uporabe energije;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

**3.2** Zadruga ima za cilj zadovoljiti potrebe svojih članova:

1. opskrbom energije iz obnovljivih izvora;
2. ujedinjavanjem i obavještavanjem svojih članova i građana općenito o pitanjima koja odgovaraju svrsi i predmetu zadruge;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

ČLANAK 4. PREDMET POSLOVANJA

**4.1** Predmet poslovanja zadruge je obavljanje bilo kojeg posla u korist zajednice, a posebno:

1. razvoj, instalacija, upravljanje, proizvodnja, distribucija i opskrba energijom iz obnovljivih izvora energije te upravljanje njome;
2. promicanje mjera energetske učinkovitosti i ulaganja;
3. smanjivanje emisija klimatskih promjena, ublažavanje energetskog siromaštva, poboljšavanje energetske sigurnosti i pomaganje u poticanju održivog razvoja u zajednici i oko nje;
4. podizanje svijesti o pitanjima okoliša i povezanim pitanjima te podupiranje obrazovnih inicijativa povezanih s energijom iz obnovljivih izvora;
5. poticanje razvoja znanja i vještina unutar zajednice u području obnovljive energije i širih, generičkih kompetencija kao što su izgradnja konsenzusa zajednice, razvoj projekata itd.;
6. pristup sudjelovanju lokalnoj zajednici inicijativama za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora i energetsku učinkovitost;
7. iznošenje i prenošenje glasova, potreba i interese žena i ljudi svih rodova u energetskom sektoru zajednice;
8. poduzimanje odgovarajućih mjera, uključujući posebnih politika, za izmjenu ili ukidanje postojećih propisa, običaja, struktura i praksi koje predstavljaju diskriminaciju žena i nebinarnih osoba;
9. integracija rodne perspektive u sva operativna područja;
10. postizanje rodno uravnoteženog i pravednog članstva;
11. podupiranje i promicanje društvenog i solidarnog gospodarstva;
12. \_\_\_
13. \_\_\_

**4.2** Zadruga ima punu pravnu sposobnost za obavljanje svih radnji i radnji koje su izravno ili neizravno povezane s njezinim ciljem i naznačenim svrhama ili koje su takve prirode da omogućuju, izravno ili neizravno, ostvarivanje ciljeva i svrha u cijelosti ili djelomično.

ČLANAK 5. SREDSTVA ZA POSTIZANJE CILJA I SVRHE

**5.1** Navedene svrhe zadruge trebaju se postići aktivnostima i financijskim sredstvima iz stavaka 5.2. i 5.3.

**5.2** Sljedeće aktivnosti služe kao sredstva za postizanje cilja i svrhe zadruge:

1. informiranje i održavanje rasprava o klimatskim i okolišnim pitanjima, posebno u pogledu proizvodnje energije iz obnovljivih izvora i energetske učinkovitosti;
2. informiranje i savjetovanje o uštedi energije i energetskoj učinkovitosti;
3. informiranje i održavanje rasprava o demokratskoj i rodno uključivoj prirodi energetske suradnje;
4. sudjelovanje u aktivnostima usmjerenim na strukturne reforme, jednake mogućnosti i pozitivne mjere za promicanje položaja osoba svih spolova, posebno u upravljačkim tijelima, te za stvaranje načina razmišljanja i kulture koja potiče jednakosti;
5. organiziranje daljnjih obrazovnih događanja i događanja bilo koje vrste kojima se promiču ciljevi zadruge;
6. promicanje i kontaktiranje osoba s iskustvom i stručnim znanjem u području energetike, klime i okoliša;
7. promicanje transnacionalnog programa mentorstva za žene i ljude svih rodova, koji obuhvaća sve vrste osposobljavanja, te formalnog i neformalnog prekvalifikacije kako bi se poboljšale njihove društvene, organizacijske, tehničke i političke vještine;
8. \_\_\_

**5.3**. Financijska sredstva koja se koriste u svrhu zadruge su:

1. redovne pričuve i članarine;
2. prihodi od proizvodnje, prodaje i skladištenja energije;
3. prihodi od pružanja energetskih usluga;
4. prihodi od istraživanja ili ugovornih usluga u području klime, prirode i zaštite zemljišta;
5. donacije članova i trećih strana;
6. prodaja vlastitih publikacija zadruge;
7. \_\_\_

ČLANAK 6. VRIJEDNOSTI

**6.1** Zadruga ima za cilj doprinijeti društvenoj, ekološkoj i gospodarskoj vrijednosti svojim članovima i zajednici.

**6.2** Zadruga se slaže s međunarodno priznatim načelima Međunarodnog saveza zadruga (ICA) i vodi se tim načelima u svom djelovanju:

1. Dobrovoljno i otvoreno članstvo. Zadruga je otvorena bez diskriminacije svima koji ispunjavaju uvjete za ulazak;
2. Demokratska kontrola članova. Zadrugom demokratski upravljaju njezini suradnici – jedan član – jedan glas;
3. Gospodarsko sudjelovanje članova. Članovi ravnopravno doprinose kapitalu zadruge;
4. Autonomija i neovisnost. Zadruga je autonomna samoupravljajuća organizacija koju kontroliraju njezini članovi;
5. Obrazovanje, osposobljavanje i informiranje. Zadruga pruža obrazovanje i osposobljavanje za svoje članove i zaposlenike kako bi mogli učinkovito doprinijeti razvoju zadruge;
6. Suradnja među zadrugama. Zadruga ima za cilj konstruktivnu suradnju s drugim zadrugama koje se pridržavaju sličnih vrijednosti i načela;
7. Briga za zajednicu. Zadruga radi na održivom razvoju svoje zajednice putem politika koje su prihvatili njezini članovi;

**6.3** Zadruga ima za cilj doprinijeti pravednoj energetskoj tranziciji, promičući smisleno sudjelovanje ljudi svih spolova pod jednakim uvjetima, kao aktivnih aktera i korisnika energetske tranzicije, što bi dovelo do poboljšanja kvalitete života za sve.

**6.4** \_\_\_

ČLANAK 7. TRAJANJE ZADRUGE

Trajanje zadruge počinje datumom \_\_\_ i bit će neodređeno, osim ako se ne promijeni izmjenom ovih članaka o osnivanju, ili prestane raspuštanjem.

ČLANCI II.: ČLANOVI – UDJELI

ČLANAK 8. OSNIVAČI

Prvi članovi zadruge su osnivači.

ČLANAK 9. ČLANOVI ZADRUGE

**9.1** Status člana ograničen je na one fizičke osobe (navršile su 18 godina) ili pravne osobe (javne ili privatne), a koji:

1. Pridružuju se zadruzi i posjeduju najmanje jedan udio;
2. Podupiru svrhu i vrijednosti zadruge;
3. Prihvaćaju odredbe iz članaka o osnivanju, kao i one iz Unutarnjih propisa (Statutom zadruge);
4. \_\_\_
5. \_\_\_

**9.2** Svi koji žele postati članovi moraju ispuniti zahtjev za članstvo koji uključuje uplatu najmanje jednog udjela u zadruzi. Zahtjev odobrava Upravni odbor.

**9.3** Pravna osoba koja je zastupnik odlukom svojeg upravljačkog tijela imenuje predstavnika koji tijekom nastavka svojeg imenovanja može imati pravo izvršavati sva prava i ovlasti koje bi pravna osoba imala da je fizička osoba. Svaka takva pravna osoba pisanim putem obavješćuje Zadrugu o izboru svojeg predstavnika.

**9.4** Upravni odbor može odbiti ulazak članova ako ne ispunjavaju uvjete kvalifikacija ili ako postupaju u suprotnosti s interesima i vrijednostima Zadruge. Odbijanje je uvijek opravdano.

**9.5** Dovršetak prihvaćanja člana ispunjava se upisom u Imenik članova u skladu s relevantnim pravnim odredbama.

ČLANAK 10. UVJETI ČLANSTVA

**10.1** Svaki budući član prihvaća odredbe iz članaka o osnivanju, kao i one iz Unutarnjih propisa. Nadalje, svaka potencijalna član prihvaća sve odredbe sadržane u dodatnim formalnim dokumentima kao što su privatna politika zadruge ili Povelja koju je odobrila zadruga.

**10.2** Postupak koji treba slijediti za prihvaćanje ili odbijanje zahtjeva propisan je Statutom zadruge. Ulazak članova ni u kojem slučaju ne smije se odbiti iz špekulativnih razloga.

ČLANAK 11. POČETAK ČLANSTVA

Status člana i sve povezane pogodnosti, prava i obveze stupit će na snagu nakon uplate udjela u skladu s ovim člancima o osnivanju.

ČLANAK 12. ODRŽAVANJE SKUPŠTINE

Upravni odbor izvješćuje na redovnoj skupštini o zahtjevima za pristupanje te ako je primjenjivo, o odlukama o njihovu odbijanju zaprimljenima u razdoblju od prethodne sjednice. U slučaju odbijanja, Upravni odbor također objašnjava svoje razloge u izvješću.

ČLANAK 13. PRESTANAK ČLANSTVA

**13.1** Prema odredbama članka 9., članstvo prestaje:

1. ako je član:
2. pravna osoba: ako ta pravna osoba prestane postojati;
3. pojedincu, nakon smrti tog pojedinca;
4. \_\_\_
5. nakon što član obavijesti o ukidanju članstva u skladu s člankom 14.;
6. nakon obavijesti o ukidanju članstva od strane zadruge članu. Obavijest o ukidanju članstva može se dati:
7. ako član više ne ispunjava uvjete propisane za članstvo u relevantnim člancima; ili
8. ako član više ne ispunjava svoje obveze prema zadruzi;
9. ako član djeluje u suprotnosti s ovim člancima, podzakonskim aktima ili odlukama zadruge;
10. ako se član bavi diskriminacijskim ponašanjem prema drugima, uključujući, ali ne ograničavajući se na seksizam, rasizam i homofobiju;
11. \_\_\_

**13.2** Obavijest o ukidanju u ime zadruge podnosi Upravni odbori uz suglasnost Skupštine.

**13.3** Obavijest o prestanku članstva od strane člana ili zadruge stupa na snagu od kraja financijske godine i uz poštovanje otkaznog roka od četiri tjedna.

**13.4** Član može prekinuti članstvo s trenutačnim učinkom u roku od mjesec dana nakon odluke kojom su njezina prava ograničena ili su joj se povećale obveze; odluka se ne primjenjuje na tog člana.

**13.5** Član može raskinuti svoje članstvo s trenutnim učinkom u roku od mjesec dana nakon što je obaviješten o odluci o prelazu zadruge u drugi pravni oblik ili odluku o spajanju ili odvajanju ili ako zadruga odluči poslovati protivno statutu.

**13.6** U slučaju odluke o prestanku članstva od strane zadruge zbog toga što član nije ispunio svoje obveze prema zadruzi i u slučaju odluke o razrješenju člana, dotični član može podnijeti žalbu Glavnoj skupštini u roku od mjesec dana od obavijesti o takvoj odluci. U tu se svrhu član se obavještava o odluci u pisanom obliku što je prije moguće, navodeći razloge. Tijekom žalbenog razdoblja i u očekivanju žalbe, članstvo se ukida, pod uvjetom da član ima pristup Skupštini na kojoj se raspravlja o odluci o ukidanju članstva i može se obratiti toj sjednici.

**13.7** Ako članstvo završi tijekom financijske godine, godišnji doprinos za tu financijsku godinu (ako postoji) svejedno će dospjeti u cijelosti.

**13.8** Nakon prestanka članstva isplaćuje se tom članu u iznosu koji je jednak iznosu koji bi dotični član primio u skladu s člankom 38. ako bi zadruga bila raspuštena i likvidirana u trenutku prestanka članstva.

ČLANAK 14. POVLAČENJE ILI OPOZIV UDJELA

**14.1** Članovi mogu imati pravo povući sve ili dio svojih udjela.

**14.2** Član koji želi povući ili zatražiti djelomičnu otplatu udjela ostvaruje svoje pravo na povlačenje u pisanom obliku pismom, elektroničkom poštom ili na bilo koji drugi način koji je dostupan u tu svrhu. Udjeli se vraćaju u skladu s člankom 20.

**14.3** Povlačenje ili djelomično povlačenje ne odbija se, međutim, pod uvjetom da:

1. takvo povlačenje je dopušteno od treće financijske godine nakon kupnje udjela;
2. opoziv stupa na snagu tek nakon što skupština odobri godišnje financijske izvještaje za financijsku godinu za koju se zahtijeva opoziv;
3. \_\_\_
4. \_\_\_

**14.4** Upravni odbor izvješćuje na redovnoj skupštini o zahtjevima za povlačenje tijekom prethodne financijske godine. Izvješće sadržava broj zahtjeva, povrat i sve druge pojedinosti, broj odbijenih zahtjeva i razlog odbijanja. Upravni odbor osigurava potpunost i ažurnost Imenika članstva.

ČLANAK 15. OBVEZE ČLANOVA

**15.1** Jednoglasnom odlukom Skupštine na prijedlog Upravnog odbora članovima se mogu nametnuti obveze plaćanja godišnjeg doprinosa.

**15.2** Svaki kapitalni doprinos člana, osim onih iz članka 9.2., može se dati samo uz prethodno jednoglasno izglasavanje svih članova.

**15.3** Članovi promiču interese zadruge u najvećoj mogućoj mjeri i suzdržavaju se od poduzimanja bilo kakvih radnji koje bi mogle uzrokovati narušavanje ugleda i svrhe zadruge.

ČLANAK 16. IMENIK ČLANOVA

**16.1** Upravni odbor vodi Imenik članova u koji se upisuju imena, adrese i adrese elektroničke pošte svih članova.

**16.2** Svaki član pisanim putem obavjštava zadrugu o vlastitim podacima te o adresi.

**16.3** Imenik članova uključuje datum stjecanja udjela, broj udjela, iznos uplaćen na svaki udio i datum upisa u zadrugu.

**16.4** Imenik članova redovito se ažurira/nadopunjuje u skladu sa zakonom \_\_\_.

ČLANAK 17. ODGOVORNOST ČLANOVA

**17.1** Svaka odgovornost članova ili bivših članova da doprinesu bilo kakvom deficitu koji proizlazi iz likvidacije zadruge isključuje se.

**17.2** \_\_\_

ČLANAK 18. UDJELI

**18.1** Kapital zadruge sastoji se od udjela, od kojih svaka ima nominalnu vrijednost \_\_\_ (EUR\_\_\_).

**18.2** Udjeli se upisuju u Imenik i numeriraju se uzastopno, počevši od 1.

**18.3** Ako se udjeli ili pravo na udjele zajednički drže, zajedničke udjele može zastupati samo jedna osoba koja ima pisanu opunomoćenicu koju su potpisali svi.

**18.4** Članovi imaju jednaka glasačka prava, bez obzira na broj udjela koje posjeduju. Jedan član, jedan glas.

**18.5** Prijenos udjela i pridruženog članstva valjani su samo uz prethodno odobrenje Zadruge.

ČLANAK 19. IZDAVANJE UDJELA

**19.1** Na prijedlog Upravnog odbora udjeli se izdaju u skladu s odlukom koju donosi Skupština. Rješenjem se određuje broj udjela, cijena i ostali uvjeti izdanja.

**19.2** Nominalna vrijednost svakog udjela mora se uplatiti nakon učlanjenja u zadrugu.

19.3 \_\_\_

ČLANAK 20. OTPLATA UDJELA

**20.1** Član koji odlazi, isključen je ili se povlači ima pravo na povrat ukupne stope doprinosa.

**20.2**. To je iznosu jednak udjelu/uma i uplaćenih doprinosa za takve udjele, ali ne prelazi iznos neto vrijednosti imovine udjela kako je prikazano u odobrenim financijskim izvještajima za godinu u kojoj je zatraženo povlačenje.

**20.3** Član na odlasku, isključenju ili povlačenju ne smije ostvarivati nikakva druga prava protiv Zadruge.

**20.4** Plaćanje se izvršava u roku od dva mjeseca od odobrenja godišnjih financijskih izvještaja za financijsku godinu u kojoj je podnesen zahtjev za povlačenje, pod uvjetom da je član koji se povlači ispunio sve svoje ugovorne obveze prema zadruzi.

**20.5** \_\_\_

ČLANCI III. UPRAVNA TIJELA

ČLANAK 21. SKUPŠTINA

**21.1** Skupština predstavlja sve članove. Odluke Skupštine obvezujuće su za sve, uključujući one koji su odsutni ili glasuju protiv njih.

**21.2** Skupština ima suverenu vlast u zadruzi. Skupština ima nadležnost za:

1. izmjene članaka o osnivanju;
2. članarina za članarinu;
3. imenovanje i razrješenje članova Upravnog odbora;
4. odobravanje odluka odbora, proračuna i financijskih izvještaja;
5. raspuštanje zadruge;
6. isključenje članova;
7. donošenje internih pravila;
8. sve odluke kojima se prekoračuju pravne i zakonske ovlasti rezervirane za Upravni odbor.

**21.3** Godišnje, najkasnije u roku od šest (6) mjeseci nakon završetka financijske godine, osim ako se to razdoblje ne produlji, održava se skupština. O sljedećem se, između ostalog, raspravlja na godišnjem sastanku:

1. prihvaćanje i odobravanje izvješća o računima i izvoda uz sudjelovanje revizora;
2. odobrenje pravnih poslova između revizora i zadruge;
3. imenovanje revizora ili financijskog odbora za sljedeću financijsku godinu;
4. popunjavanje slobodnih radnih mjesta;
5. prijedlozi Upravnog odbora ili članova objavljeni u obavijestima o sazivanju sjednice;
6. \_\_\_
7. \_\_\_

**21.4** Ostale skupštine sazivaju se onoliko često koliko Upravni odbor smatra potrebnim ili je to propisano zakonom ili ovim člancima.

**21.5** Na pisani zahtjev najmanje jedne trećine članova, Upravni odbor dužan je sazvati skupštinu koja će se održati u roku od najviše četiri tjedna od podnošenja zahtjeva.

**21.6** Skupštinu saziva Upravni odbor elektroničkim putem (e-poštom) ili redovnim pismom upućenim svakom članu najmanje dva (2) tjedna prije sastanka, a potpisuje ga predsjednik ili tajnik u ime Upravnog odbora. Dnevni red naveden je u obavijestima. Svaki se sastanak održava u vrijeme i na mjestu navedenom u obavijesti.

**21.7** \_\_\_

ČLANAK 22. PRISTUP SKUPŠTINI

**22.1** Svi članovi i članovi Upravnog odbora koji nisu članovi zadruge imaju pristup skupštini. Suspendirani članovi nemaju pristup Skupštini.

**22.2** Član mora ispunjavati sljedeće uvjete kako bi mogao pristupati skupštini i imati pravo glasa:

1. imati barem jedan upisan udio ili biti pravni zastupnik pravne osobe u zadruzi;
2. nije u procesu ukidanja članstva . Međutim, ako su samo glasačka prava obustavljena, član može sudjelovati u skupštini, ali ne može sudjelovati u glasovanju.
3. \_\_\_

**22.3** Članovi mogu sudjelovati na daljinu u sjednici Skupštine elektroničkim sredstvima komunikacije koje osigurava Upravni odbor. Odgovarajuće pojedinosti objavljuje Upravni odbor u pozivu.

ČLANAK 23. POSTUPAK GLASOVANJA I ODLUKE

**23.1** Svi članovi imaju jednaka glasačka prava, od kojih svaki ima jedan glas bez obzira na broj udjela koje drže.

**23.2** Skupština je valjana bez obzira na broj prisutnih ili zastupljenih članova.

**23.3** Odluke se donose većinom glasova prisutnih ili zastupljenih članova. U slučaju jednakosti glasova odlučuje se o glasovanju predsjednika.

**23.4** Na zahtjev najmanje jedne trećine svojih članova i u slučaju imenovanja, opoziva ili suspenzije, skupština glasuje tajnim glasovanjem.

**23.5** Odluke skupštine o izmjeni članaka osnivanja ili Unutarnjeg pravilnika o raspuštanju zadruge donose dvije trećine prisutnih ili zastupljenih članova.

**23.6** Skupština samo valjano raspravlja i odlučuje o točkama dnevnog reda navedenima u pozivu.

**23.7** Skupštinom predsjeda predsjednik Upravnog odbora.

ČLANAK 24. ZAPISNIK

**24.1** Zapisnik skupštine potpisuje predsjednik Upravnog odbora i tajnik.

**24.2** Odluke skupštine bilježe se u zapisniku i evidentiraju u posebnom registru koji se vodi u sjedištu.

ČLANAK 25. UPRAVNI ODBOR

**25.1** Upravni odbor ima ovlasti i odgovornost uprave, uprave i zastupanja zadruge. Ona izvršava sve ovlasti koje zakon i članci o osnivanju ne zadržavaju za skupštinu

**25.2** Upravni odbor može poduzimati sve upravne ili monetarne akte.

**25.3** Zadrugom upravlja Upravni odbor kojeg bira Skupština, a sastoji se od najmanje \_\_\_ članova i najviše \_\_\_, bez obzira na to jesu li članovi zadruge, fizičke ili pravne osobe (javne ili privatne).

**25.4** Načelo ravnopravnosti spolova odražava se u sastavu Upravnog odbora.

**25.5** Članove Odbora imenuje Skupština na mandat od \_\_\_ godina.

**25.6** Članovi Odbora mogu biti ponovno izabrani. Mandat direktora na odlasku, koji nisu ponovno izabrani, prestaje odmah nakon ponovnog izbora na skupštini.
**25.7** Pravne radnje, bilo kao tužitelj ili tuženik, pokreću ili podupiru u ime zadruge Upravni odbor koji zastupa predsjednik i tajnik ili dva člana Upravnog odbora. Zadrugu valjano zastupaju predsjednik i tajnik ili dva člana odbora u svim aktima, uključujući one koje uključuju javnog službenika ili tijelo.

ČLANAK 26. ODGOVORNOSTI UPRAVNOG ODBORA

Upravni odbor odgovoran je za upravljanje zadrugom. Područja odgovornosti Upravnog odbora uključuju, među ostalim, sljedeća pitanja:

1. priprema i sazivanje Skupštine;
2. obaviještavanje članova zadruge o aktivnostima zadruge;
3. upravljanje imovinom zadruge;
4. prihvaćanje i prestanak zaposlenja u zadruzi, kao i sklapanje ugovora o radu;
5. priprema godišnjih izvješća;
6. uspostava računovodstvenog sustava u skladu sa zahtjevima zadruge, s kontinuiranom evidencijom prihoda/rashoda i vođenje popisa imovine kao minimalni zahtjev;
7. obavijest nadležnom poreznom uredu o promjenama koje utječu na porezne olakšice u roku od \_\_\_ mjeseca;
8. određivanje članarine i svih ostalih naknada Zadruge, podložno odobrenju Skupštine;
9. vođenje evidencije o financijskom stanju Zadruge i o svim drugim pitanjima koja se odnose na aktivnosti Zadruge, u skladu sa zahtjevima koji proizlaze iz tih djelatnosti, te vođenje pripadajućih knjiga, evidencija i drugih datuma na takav način, da su prava i obveze zadruge u svakom trenutku očite;
10. \_\_\_

ČLANAK 27. UNUTARNJA STRUKTURA I POSTUPCI UPRAVNOG ODBORA

**27.1** Upravni odbor među svojim članovima bira predsjednika, potpredsjednika, tajnika i blagajnika. U odsutnosti predsjednika potpredsjednik obavlja svoje dužnosti.

**27.2** Upravni odbor sastaje se u sjedištu ili na bilo kojem drugom mjestu navedenom u pismu o sazivanju najmanje jednom četvrtinom ili na poziv predsjednika ili tajnika, kad god to zatraže najmanje dva člana Odbora.

**27.3** Saziv sadrži dnevni red, datum i vrijeme održavanja sjednice. Sastavljaju se u obliku redovite pošte ili elektroničkim putem i šalju se najmanje \_\_\_ dana prije datuma sastanka.

**27.4** Član Odbora može delegirati svoje ovlasti opunomoćenikom na drugog člana Odbora radi njegova predstavljanja. Međutim, član Odbora ne smije zastupati više od jednog od njegovih kolega.

**27.5** Upravni odbor može dodijeliti određene posebne ovlasti jednom ili više agenata tijekom ograničenog razdoblja.

ČLANAK 28. ODLUKE UPRAVNOG ODBORA

**28.1** Upravni odbor valjano odlučuje ako je najmanje polovica njegovih članova prisutna ili zastupljena i samo na točkama dnevnog reda.

**28.2** Odluke se donose apsolutnom većinom glasova. U slučaju neodlučenosti, glasovanje predsjednika je odlučujuće. Glasovanje je tajno ako Upravni odbor tako odluči i ako je izravno povezano s pitanjima s \_\_\_.

**28.3** Upravni odbor u načelu donosi svoje odluke u pisanom obliku.

**28.4** Ako se odluka odnosi na člana Odbora, njegova roditelja, rođaka ili saveznika do četvrtog stupnja, dotični član ne sudjeluje u raspravama i ne može delegirati svoju punomoć.

**28.5** Rasprave Upravnog odbora bilježe se u zapisniku koji potpisuju predsjednik i tajnik. U zapisniku se navodi ili je povezan u posebnom registru. Preslike ili izvatke podnesene na sudu ili drugdje potpisuju predsjednik i tajnik.

**28.6** Dio ili svi članovi Odbora mogu sudjelovati na sastanku telefonom, videokonferencijom ili bilo kojim sličnim telekomunikacijskim sredstvom. Članovi koji na sastanku sudjeluju takvim tehničkim sredstvima smatraju se osobno prisutnima na tom sastanku.

ČLANAK 29. NAKNADA ZA RAD UPRAVNOG ODBORA

U načelu, članovi Odbora ne primaju naknadu za usluge koje pružaju, osim ako skupština ne odluči drukčije.

ČLANAK 30. RAZRJEŠENJE ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA

**30.1** Skupština može razriješiti člana Odbora u bilo kojem trenutku običnom većinom svih valjanih glasova.

**30.2** Članovi Odbora mogu jednostrano prekinuti svoj mandat.

**30.3** \_\_\_

ČLANAK 31. NADZORNI ODBOR

**31.1** Skupština može imenovati Nadzorni odbor koji se sastoji od najviše \_\_\_ članova.

**31.2** Načelo ravnopravnosti spolova odražava se u sastavu Nadzornog odbora.

**31.3** Mandat Nadzornog odbora je \_\_\_ godina.

**31.4** Članove Nadzornog odbora bira skupština i mogu biti ponovno izabrani na \_\_\_ uzastopne mandate.

**31.5** U načelu, članovi Nadzornog odbora ne primaju naknadu za usluge koje pružaju, osim ako Skupština ne odluči drukčije.

**31.6** Skupština može u svakom trenutku razriješiti članove Nadzornog odbora.

**31.7** Nadzorni odbor odgovoran je za praćenje djelovanja Upravnog odbora i izvješćuje Skupštinu.

31.8 \_\_\_

ČLANCI IV. FINANCIJSKA GODINA, GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI I PRORAČUN

ČLANAK 32. FINANCIJSKA GODINA

Financijska godina počinje \_\_\_ i završava \_\_\_.

ČLANAK 33. REVIZIJE I REVIZOR

**33.1** Revizija rada zadruge, financijsko stanje, godišnji financijski izvještaji i pravilnost transakcija prikazanih u godišnjim financijskim izvještajima provode se u skladu s odgovarajućim zakonskim odredbama.

**33.2** Skupština imenuje revizora iz \_\_\_.

33.3 \_\_\_

ČLANAK 34. GODIŠNJA IZVJEŠĆA

**34.1** Upravni odbor podnosi skupštini godišnje izvješće za prethodnu financijsku godinu.

**34.2** Najkasnije \_\_\_ dana prije skupštine, godišnji financijski izvještaji, koji se sastoje od bilance stanja, računa dobiti i gubitka i objašnjenja, uključujući različita izvješća Upravnog odbora i Nadzornog odbora, stavljaju se na raspolaganje članovima zadruge za inspekciju.

ČLANAK 35. REDOVNA PRIČUVA

Od viška zadruge može se zadržati \_\_\_ % za formiranje redovne pričuve.

ČLANAK 36. RASPODJELA DOBITI

**36.1** Na prijedlog Upravnog odbora, skupština može odlučiti o raspodjeli salda neto dobiti, podložno sljedećem:

1. dividende se ne isplaćuju ako je neto imovina zadruge negativna ili će postati posljedica raspodjele ili ako zadruga nije u mogućnosti ispuniti svoje financijske obveze prema trećim osobama u sljedećoj godini;
2. samo do razine pozitivnog salda pričuve za dobit;
3. pod uvjetom da se članovi u svakom trenutku raspodjeljuju razmjerno saldu njihovih doprinosa, osim ako skupština jednoglasno odluči drukčije;
4. \_\_\_

**36.2** Prije raspodjele dobiti, zajednica će dati prednost drugim društvenim i ekološkim ciljevima, kao što su rješavanje izazova energetskog siromaštva ili ulaganje u lokalnu zajednicu, koji mogu dobiti primarnu potporu**.**

**36.3** Dio godišnjih prihoda može se rezervirati za obrazovanje i osposobljavanje članova, kako sadašnjih tako i potencijalnih, ili šire javnosti.

ČLANCI V. RASPUŠTANJE I LIKVIDACIJA

ČLANAK 37. LIKVIDACIJA

**37.1** U slučaju raspuštanja iz bilo kojeg razloga i u bilo kojem trenutku, likvidacija se provodi pod odgovornošću Upravnog odbora, osim ako skupština odluči povjeriti likvidaciju jednom ili više likvidatora, u skladu s odgovarajućim zakonskim odredbama.

**37.2** Prema potrebi, skupština određuje naknadu likvidatoru ili likvidatorima.

ČLANAK 38. ZAVRŠNA IZJAVA

**38.1** Nakon plaćanja dugova i troškova zadruge, udjeli se isplaćuju članovima po najvišoj cijeni izdanja ili iznosu uplaćenom zadruzi.

**38.2** Iznos preostao nakon otplate obveza i otplate članova za njihove udjele koristit će se u svrhu koja je što je moguće bliža društvenim i/ili okolišnim ciljevima zadruge.

GLAVA VI. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 39. INTERNA PRAVILA

**39.1** Interna pravila zadruge donosi skupština na prijedlog Upravnog odbora.

**39.2** Interna pravila ne smije biti u suprotnosti sa zakonom ili člancima o osnivanju.

ČLANAK 40. PRIMJENJIVO PRAVO

Za sve što nije izričito predviđeno ovim člancima o osnivanju, primjenjuju se primjenjive odgovarajuće zakonske odredbe.

1. Europska komisija, (svibanj 2023.). Energetske zajednice – organizacijski oblik i pravna struktura, preuzeto iz <https://rural-energy-community-hub.ec.europa.eu/energy-communities/organisational-form-and-legal-structure_en> [↑](#footnote-ref-1)